臺灣土地銀行存匯/保管箱業務各項服務手續費收費標準表【2025.06版】

收費項目		收費標準
1	申請空白支票、本票工本費	支存最近半年平均存款實績不足5萬者：5元 / 每張。 有退票註記紀錄或經常存款不足需以電話通知存入款項者：15元 / 每張。
2	申請票據掛失	100元 / 每張（含本行代台灣票據交換所收取之費用）。
3	申請掛失補發存摺（單）	100元 / 每本（張）。
4	申請印鑑掛失、更換印鑑	100元 / 每件。
5	於非原開戶行變更「取款暗碼」	100元 / 每次。
6	申請存款餘（存）額證明書	第1份50元，每增加1份，每份加收20元。
7	申請查詢存款交易明細資料（含影印傳票） ※每一帳號視為一份	影印傳票：50元 / 每張。 必須遠赴倉庫調閱者：200元 / 每張。
		列印15年內往來明細資料，頁數≦20頁者：100元 / 每份。 列印15年內往來明細資料，頁數 > 20頁者：加收5元 / 每增加1頁。 列印逾15年往來明細資料，頁數≦20頁者：200元 / 每份。 列印逾15年往來明細資料，頁數 > 20頁者：加收5元 / 每增加1頁。 列印往來明細資料，必須遠赴倉庫調閱者：200元 / 每張。
8	存款不足退票違約金	200元 / 每張（含本行代台灣票據交換所收取之費用）。
9	拒絕往來戶、結清戶申請兌付支票	200元 / 每張。
10	除權判決後領取掛失止付備付款項	100元 / 每張。
11	票據撤銷付款委託、註銷票據撤銷付款委託	100元 / 每張（含本行代台灣票據交換所收取之費用）。
12	申請本行支票、更改本行支票受款人	30元 / 每張。
13	代收票據	代收「未到期票據」：5元 / 每張，其中本行付款之未到期票據免收。
		轉委託同業（合庫或農會）代收票據：50元 / 每張。
		撤回代收票據：50元 / 每張。
14	存單（摺）設定質權、解除質權或實行質權	設質予第三人者：100元 / 每一筆帳號。
15	會計師函證	最近3個月內：50元 / 每份。 超過3個月：100元 / 每份。
16	解繳客戶扣押款等財產	由案款內扣取，250元 / 每一客戶。
17	國內匯出匯款	現金匯款： 金額200萬元（含）以下，每筆收取100元。 超過200萬元者，每超過100萬元（未滿100萬元，以100萬元計算），加收50元。
		轉帳匯款： 金額200萬元（含）以下，每筆收取30元。 超過200萬元者，每超過100萬元（未滿100萬元，以100萬元計算），加收10元。
18	遺失或毀損申請換(補)發保管箱門禁卡/鑰匙	門禁卡(磁卡或磁扣)：200元 / 每張(個)。
		鑰匙：手續費200元 / 每支，鑰匙工本費，另依契約約定。